

# 山 东 省

## 事业单位工作人员年度考核表

单 位 \_\_\_\_\_

姓 名 \_\_\_\_\_

主管部门 \_\_\_\_\_

填表时间：        年        月        日

姓 名		性 别		出 生 年 月		政治 面貌	
聘用岗位 名称及等级				现岗位 聘用时间		是否 兼职	

个人总结

## 著作、论文及重要研究报告登记

日期	名称 及内容提要	出版、登载、获奖或在 学术会议上交流情况	合（独） 著、译	备注

## 完成的主要专业技术工作、创造发明及成果登记

（仅专业技术岗位聘用人员填写）

起止时间	项目、课题、成 果、教学等专 业技术工作名称	工作内容、本人起何作用 （主持、参与、独立）	完成情况（获 何奖励、效益 或专利）	备注

本人签名：\_\_\_\_\_

	优 秀	合 格	基本合格	不 合 格
领导 评语及 考核 档次 意见	<p style="text-align: right;">签名： _____ 年 月 日</p>			
考核 组织 审核 意见	<p style="text-align: right;">考核组织（签章）： _____ 年 月 日</p>			
单位 负责人 意见	<p style="text-align: right;">签名： _____ 年 月 日</p>			

注：此表须正反面打印，由主管部门（举办单位）或单位负责存入本人档案。