

# 山东理工大学教务处

教务函〔2022〕16号

## 关于做好2021-2022学年第二学期 重修安排及选课工作的通知

各学院：

为做好2021-2022学年第二学期本科学生重修安排及选课工作，相关事宜通知如下。

### 一、重修选课时间

2022年3月2日9:00—3月13日18:00。

### 二、选课方法

请有重修需求的同学通过教务处网站进入“教学综合信息服务平台”，选择其中一台服务器用个人账号登录，选择“报名申请”→“重修报名”；点击“跟班重修选课”或“单开班重修选课”选项卡；在所要重修的课程上，点击“选课”按钮。

选课时间段内，学生也可随时退选。

### 三、注意事项

1. 重修的课程须是本专业培养计划内且本学期开设的课程。对于因培养方案修订、课程编码变更等导致无法选课的课程，由学院教学工作办公室安排合适课程替代，且经教务处教学研究与

建设中心审核后，学生方可在教学综合信息服务平台上选课。因培养方案变更，课程名称相同但学分降低的允许替代，毕业审核按原始学分计算；课程名称不同但内容相同的允许替代；课程不再开设的，由学院根据新培养方案选择替代课程。

2. 本次重修选课仅安排一轮，与重修相关的所有事项，包括课堂考勤、考试安排、成绩录入、重修学分统计等，均以此选课结果为依据，请根据自己的课程表安排谨慎选课。

3. 为保证重修学分统计准确无误，因特殊原因需学院教学工作办公室人员帮助选课时，须复选“重修”复选框。

4. 为避免跟班重修上课时间冲突，提升学生选课自由度，提高课堂教学质量，本学期学校开设高等数学、大学物理、大学英语、大学生心理健康教育、军事理论等课程的单开班重修，课程学时和考核要求与跟班重修课程一致，请同学们根据自己的课程表安排自主选择。不允许跟班重修和单开班重修课程代码相同的同一门课程，否则，成绩按一门课程处理。

5. 单独开设大学英语读写III，可替代大学英语课程（包括英语选修课，不包含大学英语听说）中的任意一门课程。

#### **四、实践类课程重修**

因课程性质、课程安排和课程容量等条件限制，实践类课程如果网上重修报名不成功，须到学院教学工作办公室报名重修。最后一学年开设的实验类课程或实训类课程，请各学院根据实际情况按学校要求组织应届毕业生单开班重修，已提供过二次考试和前几学期有重修机会的实践环节，不符合单开班条件的不允许组织应届毕业生单开班重修。

## 五、体育课重修

重修体育选项目尽量与原体育项目保持一致，如因课程编码的变更或课程容量的限制无法选上相同的体育项目时，可以选择其他对应等级的任一体育项目替代。

## 六、重修门次限制

为保证教学质量，学生每学期选择重修课程不多于6门。

## 七、重修名单查询

请各学院通知任课教师3月13日18:00后在教学综合信息服务平台中查询更新后的学生名单。

学生的重修选课和课程替代问题请咨询本学院教学工作室协助处理。未尽事宜由各学院汇总后报教务处教学运行中心。

联系地址：教务处教学运行中心（鸿远楼西侧316-1）

联系人：陈老师 杨老师

联系电话：2780561

教务处

2022年3月1日